



DOKUMEN: FORMAT KONTRAK KULIAH

Kode : 27/Ganjil/PPD-KK/VIII/2021

Tanggal dikeluarkan : 16 Agustus 2021

Area : Prodi Pendidikan Dokter

No. Revisi : 0

Nama Mata Kuliah	: MANAJEMEN K3
Kode Mata Kuliah	: PPD
Bobot SKS	: 3 SKS
Semester	: 7 (Tujuh)
Hari Pertemuan	: Senin-Jumat
Tempat Pertemuan	: Fakultas Kedokteran Universitas Syiah Kuala
Penanggung Jawab MK Anggota	: Dr. Nasrul Z, ST., M.Kes Dr. H. Said Usman, S.Pd., M.Kes Dr. Irwan Saputra, S.Kep., M.KM.

1. Manfaat Mata Kuliah (isi sesuai mata kuliah diampu)

Mata kuliah ini bermanfaat bagi mahasiswa untuk meningkatkan pengetahuan dan kompetensi tentang sistem Manajemen K3. Pada akhir mata kuliah diharapkan mahasiswa mampu memahami hal-hal yang berkaitan dengan system manajemen K3, aturan dan perundang-undangan berkaitan K3, mengetahui potensi dan resiko bahaya, memahami cara pencegahan dan penanggulangannya, serta mampu memberikan pelatihan bagi karyawan berkaitan dengan K3.

2. Deskripsi Mata Kuliah (isi sesuai mata kuliah diampu)

Permasalahan resistensi global telah menjadi fokus di berbagai negara. Upaya pencegahan dan penanganan memerlukan partisipasi dari berbagai elemen, mulai mahasiswa, dokter, hingga masyarakat. Bahkan, juga melibatkan multisektoral, baik kesehatan, pertanian, perternakan, dan sektor lainnya. Dengan bermodalkan materi dari blok pilihan Manajemen K3 ini diharapkan mahasiswa akan memiliki pemahaman yang lebih baik. Blok Pilihan Manajemen K3 merupakan mata kuliah pilihan yang terdapat di semester 7 dengan metode Kurikulum Berbasis Kompetensi (KBK). Kegiatan blok ini membutuhkan waktu 4 minggu dengan muatan 3 SKS.



DOKUMEN: FORMAT KONTRAK KULIAH

Kode : 27/Ganjil/PPD-KK/VIII/2021

Tanggal dikeluarkan : 16 Agustus 2021

Area : Prodi Pendidikan Dokter

No. Revisi : 0

3. Standar Kompetensi dan Kompetensi Dasar

AREA KOMPETENSI YANG AKAN DICAPAI OLEH MAHASISWA :

Area 1 Profesionalisme luhur

1.1 Kompetensi Inti

1.2 Lulusan dokter mampu:

- Berke-Tuhanan Yang Maha Esa/Yang Maha Kuasa.
- Bermoral, beretika, dan berdisiplin.
- Sadar dan taat hukum.
- Berwawasan sosial budaya.
- Berperilaku professional.

Area 2 Mawas diri dan pengembangan diri

2.1 Kompetensi Inti

2.2 Lulusan dokter mampu:

- Menerapkan mawas diri.
- Mempraktikkan belajar sepanjang hayat.
- Mengembangkan pengetahuan baru.

Area 3 Komunikasi efektif

3.1 Kompetensi Inti

3.2 Lulusan dokter mampu:

- Menerapkan mawas diri.
- Mempraktikkan belajar sepanjang hayat.
- Mengembangkan pengetahuan baru.

Area 4: Landasan Ilmiah Ilmu Kedokteran

4.1 Kompetensi Inti

4.2 Lulusan Dokter Mampu:

- Menerapkan prinsip-prinsip ilmu Biomedik, ilmu Humaniora, ilmu Kedokteran Klinik, dan ilmu Kesehatan Masyarakat/Kedokteran Pencegahan/Kedokteran Komunitas yang berhubungan dengan promosi kesehatan individu, keluarga, dan masyarakat.
- Menggunakan data klinik dan pemeriksaan penunjang yang rasional untuk menegakkan diagnosis.
- Menggunakan alasan ilmiah dalam menentukan penatalaksanaan masalah kesehatan.



DOKUMEN: FORMAT KONTRAK KULIAH

Kode : 27/Ganjil/PPD-KK/VIII/2021

Tanggal dikeluarkan : 16 Agustus 2021

Area : Prodi Pendidikan Dokter

No. Revisi : 0

4. Strategi Pembelajaran (metode cara proses pembelajaran)

Aktifitas belajar dirancang dalam bentuk PBL dengan beberapa aktivitas belajar dipersiapkan untuk mencapai kompetensi pada blok ini berupa :

1. Kuliah Pakar
2. Belajar mandiri
3. Ujian dan evaluasi

Ad.1. Kuliah Pakar

- Kuliah diberikan oleh seorang pakar yang dianggap memiliki kompetensi akademik dalam bidang yang menjadi topik masalah yang dibahas dalam diskusi dan tutorial.
- Kuliah ini dikemas dalam bentuk komunikasi dua arah. Kuliah ini akan membantu mahasiswa mengintegrasikan pengetahuan yang didapatnya melalui proses belajar mandiri.
- Mahasiswa dapat berdiskusi dengan pemberi kuliah terkait materi kuliah secara langsung (pada saat kuliah) ataupun menggunakan fitur forum diskusi yang tersedia pada laman *e-Learning*.
- Akan dibentuk grup WA kuliah pakar yang berisi mahasiswa seluruh angkatan, PJ angkatan, dan presensi angkatan.
- Pelaksanaan kuliah dilakukan secara *video conference* dengan menggunakan media online misalnya *Google Meet* atau *Zoom Clouds Meeting*, atau pakar dapat merekam audio visual kuliahnya dan menyampaikan kepada mahasiswa. Teknis pelaksanaan kuliah ini dapat dikoordinasikan antara pakar, mahasiswa, dan unit manajemen PBL.
- Pakar yang bersangkutan mengirimkan bahan kuliah dan penugasan (bila dianggap perlu) kepada PJ angkatan untuk diteruskan ke mahasiswa, dan dimasukkan dalam *e-learning*. Tugas dikumpulkan ke presensi sesuai waktu yang ditentukan.

Ad. 2. Belajar mandiri

Pada format belajar mandiri ini diharapkan mahasiswa mampu untuk mencari, memahami, mensintesa serta merekonstruksi pengetahuan yang baru diperoleh dengan pengetahuan yang telah dimiliki sebelumnya. Belajar mandiri terdiri dari 50% dari total waktu belajar, yaitu 20-25 jam dalam seminggu (waktu belajar seminggu 45 jam). Belajar mandiri merupakan format utama dalam PBL. Topik-topik yang perlu dipelajari secara mandiri dapat dilihat pada *topic tree*. Pada saat belajar mandiri, mahasiswa dapat memanfaatkan berbagai referensi yang tersedia pada laman *e-Learning*, baik video ajar, *textbook* ataupun jurnal terkait. Jika mahasiswa menemui kesulitan dan ingin berdiskusi secara khusus mengenai ketiga topik tersebut maka pertanyaan dapat diemailkan ke manajemen PBL dan akan diteruskan kepada pakar sesuai topik yang dimaksud, selanjutnya pakar akan memberikan penjelasan melalui *email* atau media lainnya.



DOKUMEN: FORMAT KONTRAK KULIAH

Kode : 27/Ganjil/PPD-KK/VIII/2021

Tanggal dikeluarkan : 16 Agustus 2021

Area : Prodi Pendidikan Dokter

No. Revisi : 0

5. Materi Pokok

Kuliah Pakar

1. Kontrak belajar
2. Penjelasan RPS
3. Kebijakan dan peundang-undangan K3
4. Dasar-dasar K3
5. Tujuan K3
6. K3 dan perlindungan tenaga kerja
7. K3 dan produktifitas
8. Manajemen bahaya di tempat kerja
9. Penyakit Akibat Kerja;
10. Higene dan sanitasi industri;
11. Ergonomi dan Musculoskeletal Disorders (MSDs)
12. Kebisingan dan *hearing conservation*
13. Alat Pelindung Diri
14. Proteksi Bahaya Kebakaran
15. Training K3 bagi karyawan

6. Bahan Bacaan

- 1) Achadi Budi Cahyono, 2004, Keselamatan Kerja Bahan Kimia di Industri, Gadjah Mada University Press
- 2) Blake.1963. Industrial Safety. Prentice-Hall
- 3) Bolishifski, McElroy.1980. Accident Prevention Manual For Industrial Operation. National Safety Council.
- 4) Hadipoetro, Sajidi. 2014. Manajemen Komprehensif Keselamatan Kerja. Jakarta: Yayasan Patra Tarbiyyah Nusantara.
- 5) Hansen, Doan J.(ed).1991. The Work Environment, Volume One: Occupational Health Fundamentals.London : Lewis Publisher, Inc.
- 6) Harrington, J.M. & F.S. Gill, 2003, Kesehatan Kerja, EGC, Jakarta
- 7) Himpunan Peraturan Perundangan-Undangankeselamatan dan Kesehatan Kerja, Direktorat Pengawasan Norma K3, Dirjen Binwasnaker, Kemnakertrans RI, 2005
- 8) International Labor Office. 1996. Ergonomic Checkpoints. Geneva : International Labor Office.
- 9) Niebel, Benjamin W dan Andris Freivalds. 1999. Methods, Standards, and Work Design. 10th ed. New York : McGraw-Hill, Book..
- 10) Peraturan Menteri Tenaga Kerja dan Transmigrasi Nomor: Per.02/Men/1980 tentang Pemeriksaan Kesehatan Tenaga Kerja Dalam Penyelenggaraan Keselamatan Kerja.
- 11) Peraturan Menteri Tenaga Kerjanomor : Per. 05/Men/1996 Tentan Gsistem Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja
- 12) Peraturanmenteri Tenaga Kerjarepublik Indonesianomor : Per.04/Men/1987 tentang Panitia Pembina Keselamatan dan Kesehatan Kerja Sertatata Cara Penunjukan Ahli Keselamatan Kerja



DOKUMEN: FORMAT KONTRAK KULIAH

Kode : 27/Ganjil/PPD-KK/VIII/2021

Tanggal dikeluarkan : 16 Agustus 2021

Area : Prodi Pendidikan Dokter

No. Revisi : 0

- 13) PERMENKES RI (2014), Peraturan Menteri Kesehatan Republik Indonesia Nomor 45 Tahun 2014 Tentang Penyelenggaraan Surveilans Kesehatan
- 14) Ramli S. 2010. Pedoman Praktis Manajemen Risiko Dalam Perspektif K3: OHS Risk Management. Jakarta: Dian Rakyat.
- 15) Ramli, Soehatman. 2013. Smart Safety. Jakarta: PT. Dian Rakyat
- 16) Roger L Braurer. 2006. Safety, and Health for Engineers. New York: John Wiley & Sons, Inc.
- 17) Ronald M Scott. 1995. Introduction to Industrial Hygiene. London : Lewis Publisher.
- 18) Rudi Suardi, 2005, Sistem Keselamatan & Kesehatan Kerja, Jakarta, Penerbit PPM
- 19) Silalahi, B.N.B. dan Silalahi, R.B. 1991. Manajemen Keselamatan dan Kesehatan Kerja. Jakarta: PT Pustaka Binaman Pressindo
- 20) Suma'mur PK. 2009. Higiene Perusahaan dan Kesehatan Kerja (HIPERKES) (Edisi 2). Jakarta: Sagung Seto.
- 21) Undang Undang Nomor 1 Tahun 1970 tentang Keselamatan Kerja.
- 22) Undang-Undang Republik Indonesia No.13 Tahun 2003 Tentang Ketenagakerjaan
- 23) Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 1 Tahun 1970 Tentang Keselamatan Kerja

7. Tugas

--

8. Kriteria dan Standar Penilaian

Kriteria Penilaian :

Nomor	Nilai Angka	Nilai Huruf
1	≥ 87	A
2	78 - <87	AB
3	69 - <78	B
4	60 - <69	BC
5	51 - <60	C
6	41 - <51	D
7	<41	E

Item Penilaian :

Sikap	20%
Keterampilan	20%
Kuis	15%
UTS	22,5%
UAS	22,5%
Total	100%



DOKUMEN: FORMAT KONTRAK KULIAH

Kode : 27/Ganjil/PPD-KK/VIII/2021	Tanggal dikeluarkan : 16 Agustus 2021
Area : Prodi Pendidikan Dokter	No. Revisi : 0

9. Tata Tertib Siswa dan Dosen

Tata tertib kuliah

- Hadir paling lambat 15 menit setelah kuliah dimulai.
- Mahasiswa TIDAK DIPERKENANKAN masuk kelas setelah 15 menit kuliah dimulai.
- Berpenampilan dan berbusana sopan serta rapi.
- Wajib on Camera untuk kuliah online.
- Wajib mengikuti quiz/ tugas yang diberikan.
- Berpartisipasi aktif dalam diskusi atau tanya jawab.
- Tidak ada ujian dan penugasan susulan atau perbaikan.

Tata tertib kegiatan lainnya

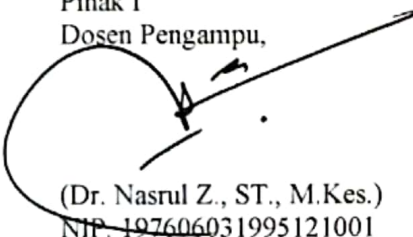
- Hadir paling lambat 15 menit setelah kegiatan dimulai.
- Mahasiswa TIDAK DIPERKENANKAN bergabung setelah 15 menit kegiatan dimulai.
- Berpenampilan dan berbusana sopan serta rapi.
- Jika berhalangan hadir wajib membawa surat keterangan dari pihak yang berwenang.
- Jika sesi kegiatan online wajib menghidupkan kamera.

10. Lain-lain

Apabila ada hal-hal yang diluar kesepakatan ini untuk perlu disepakati, dapat dibicarakan secara teknis pada saat setiap acara perkuliahan. Apabila ada perubahan isi kontrak perkuliahan, akan ada pemberitahuan terlebih dahulu.

Kontrak perkuliahan ini dapat dilaksanakan, mulai dari disampaikan kesepakatan ini.

Pihak I
Dosen Pengampu,



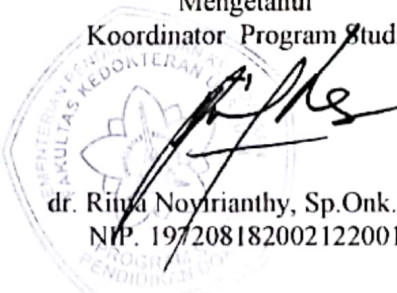
(Dr. Nasrul Z., ST., M.Kes.)
NIP. 197606031995121001

Pihak II
a.n. Mahasiswa



(Muhammad Ghifari Karsa)
NIM. 1807101010106

Mengetahui
Koordinator Program Studi



dr. Rina Noyrianty, Sp.Onk.Rad
NIP. 197208182002122001